

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:46834-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Biłgoraj: Usługi bankowe
2014/S 029-046834**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Łąkowa 13

Punkt kontaktowy: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., 23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13

Osoba do kontaktów: Marek Łukasik

23-400 Biłgoraj

POLSKA

Tel.: +48 846866604

E-mail: tbsbilgoraj@o2.pl

Faks: +48 846866604

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Towarzystwo Budownictwa Społecznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Budownictwo i obiekty komunalne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu inwestycyjnego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: m.

Biłgoraj

Kod NUTS PL312

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę kredytu długoterminowego inwestycyjnego w kwocie do 2 500 000,00 PLN (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych, 00/100) z przeznaczeniem na częściowe sfinansowanie planowanej przez TBS Sp. z o.o. w Biłgoraju budowy budynku mieszkalnego 40 rodzinnego przy ul. Włosiankarskiej w Biłgoraju w latach 2014-2015 wraz z infrastrukturą towarzyszącą (parkingi, chodniki, przyłącza, ogrodzenie).

Charakterystyka budynku:

- ilość kondygnacji – 4
- liczba mieszkań – 40
- pow. użytkowa mieszkań – 2 122,6 m²
- pow. netto budynku (suma pow. wszystkich pomieszczeń) – 2 849,4 m²
- powierzchnia zabudowana – 756 m²
- kubatura – 11921 m³

2. Planowany koszt przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego zamknie się kwotą 5 530 000,00 PLN (słownie: pięć milionów pięćset trzydzieści tysięcy złotych).

3. Przewiduje się następujące źródła finansowania:

3.1 kredyt inwestycyjny w wysokości do 2 500 000,00 PLN (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych), tj. 45 % planowanych kosztów inwestycji,

3.2 wkład przyszłych lokatorów w wysokości do 3 030 000,00 PLN (słownie: trzy miliony trzydzieści tysięcy złotych), tj. 55 % planowanych kosztów inwestycji.

4. Zamawiający zastrzega, że początkowa miesięczna spłata raty kredytu z odsetkami nie może być wyższa niż 13 800 PLN z uwagi na to, że czynsz mieszkaniowy wraz ze spłatą kredytu nie może być wyższy niż 4 % wartości odtworzeniowej lokalu mieszkalnego.

5. Realizacja przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego Spółka planuje rozpocząć w miesiącu marzec/kwiecień 2014 r. Termin zakończenia inwestycji i zasiedlenie lokali mieszkalnych planowany jest w nieprzekraczalnym okresie 14 miesięcy od daty rozpoczęcia budowy.

6. Poniesione przez Spółkę nakłady inwestycyjne na dzień 31 stycznia 2014 r. zamknęły się kwotą 959 555,00 PLN.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w niższej wysokości, jak i wcześniejszej spłaty kredytu. W takim przypadku wykonawca nie może żądać żadnych dodatkowych opłat i prowizji od Zamawiającego.

8. Uruchomienie kredytu postawionego do dyspozycji Zamawiającego nastąpi na wniosek kredytobiorcy w transzach, w dowolnym czasie dostosowanym do potrzeb płatniczych kredytobiorcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości transz oraz terminów wypłat zgodnie z aktualnym procesem inwestycyjnym, bez dodatkowych opłat i prowizji. Dyspozycja wykorzystania zostanie doręczona Wykonawcy nie później niż na 7 dni roboczych przed wnioskowaną przez Zamawiającego datą wypłaty transzy.

10. Spłata pierwszej raty kredytu wraz z odsetkami nastąpi w następnym miesiącu po uzyskaniu decyzji na użytkowanie budynku wydanej przez organ administracji publicznej.

11. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, ustalone jako suma wysokości stawki WIBOR 3M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, dla którego oprocentowanie będzie ustalone i stałej marży Wykonawcy

określonej w ofercie w stosunku rocznym. Wysokość marży będzie stała. Zamawiający zastrzega jednak możliwość zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o obniżenie wysokości marży w sytuacji istotnej zmiany warunków makroekonomicznych np.

11.1 zmiany stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej oraz warunków jej odprowadzenia,

11.2 zmiany podstawowych stóp procentowych ustalonych przez Radę Polityki Pieniężnej,

11.3 zmian notowań rynku międzybankowego (LIBOR, WIBID, WIBOR)

11.4 zmiany podstawowych stóp procentowych lub zasad polityki prowadzonej przez Narodowy Bank Polski, mającej wpływ na gospodarkę banków krajowych

11.5 zmian poziomu inflacji.

12. Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanego kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 360 dni, a miesiąc 30 dni, od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie.

13. Spłata odsetek naliczanych wraz z ratą kredytu następować będzie w okresach miesięcznych w 20 dniu każdego miesiąca (lub w pierwszym dniu roboczym po 20), bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

14. Prawne zabezpieczenie udzielonego kredytu stanowić będzie:

14.1. hipoteka umowna na nieruchomościach położonych w Biłgoraju przy ul. Włosiankarskiej, stanowiących działki nr 2/2, 3/2, 4/2 i 6 ark. m. 58,

14.2. cesja praw z umowy ubezpieczenia kredytowanej nieruchomości,

14.3. cesja wierzytelności z tytułu należnych rocznych czynszów z kredytowanej nieruchomości wpływających na rachunek kredytobiorcy,

14.4. nieodwołalne pełnomocnictwo dla banku do dysponowania rachunkiem bankowym kredytobiorcy, na który wpływać będą opłaty czynszowe od najemców z tytułu najmu lokali mieszkalnych i usługowych w przedmiotowej nieruchomości.

15. Kredyt inwestycyjny powinien być do dyspozycji Zamawiającego po złożeniu kompletu dokumentów w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o zamiarze uruchomienia wypłaty pierwszej transzy kredytu.

16. Zamawiający określa następujący schemat uruchamiania kredytu:

16.1. Zamawiający przedstawia Wykonawcy niezbędne faktury,

16.2. Uruchomienie następuje w wysokości do 100% wartości brutto wynikających z karty kontroli realizacji inwestycji, faktur wystawionych bezpośrednio przez wykonawcę robót budowlanych i usług na rachunek Zamawiającego.

17. Po zakończeniu inwestycji nastąpi rozliczenie poniesionych wydatków.

18. Zlecenia płatnicze zostaną udokumentowane kserokopiami faktur oraz, na życzenie Wykonawcy, innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania, tj. kopiami umowy/kontraktu, protokołami odbioru itp.

19. Dyspozycja Wykorzystania zostanie doręczona Wykonawcy nie później niż na 7 dni roboczych przed wnioskowaną przez Zamawiającego datą wypłaty transzy.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przekazania środków płatniczych na swój rachunek bieżący w przypadkach opłacenia z własnych środków faktur inwestycyjnych przed podpisaniem umowy kredytowej oraz w innych uzasadnionych przypadkach, na pisemne polecenie Zamawiającego, bez prowizji i opłat, dokumentując w tym przypadku transakcję oprócz faktury także potwierdzeniem przelewu.

21. Spłata rat kapitałowych i odsetek, naliczanych co miesiąc, następować będzie w okresach miesięcznych. W okresie uruchamiania kredytu odsetki naliczane będą od wysokości transz wykorzystanego kredytu.

Splata odsetek w trakcie wykorzystywania kredytu będzie następować w ratach miesięcznych zgodnie z harmonogramem.

Informację o wysokości kwoty odsetek spłacanych wraz z ostateczną spłatą kredytu Wykonawca przekazuje na 3 dni robocze przed terminem spłaty, bez obciążania Zamawiającego kosztami.

22. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem Stron, zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M albo na stawkę najbardziej zbliżoną swą wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M bez kosztów obciążających Zamawiającego.

23. Za spłatę kredytu wraz z odsetkami lub jego raty przyjmuje się dzień wpływu należności na wskazany przez Wykonawcę rachunek.

24. Wykonawca przyjmie przedterminową spłatę części lub całości kredytu, po uprzednim zawiadomieniu przez Zamawiającego o zamiarze takiej spłaty, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

25. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Zamawiający dokona aktualizacji harmonogramu prognozowanych wypłat transz i spłaty kredytu lub zaliczy na poczet ostatniej raty spłaty kredytu, z jednoczesnym skróceniem okresu kredytowania bez kosztów obciążających Zamawiającego.

26. Wykonawca winien zagwarantować Zamawiającemu w umowie kredytowej możliwość zmiany harmonogramu spłaty z zawieszeniem rat kapitałowych do 3 miesięcy, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcę przez Zamawiającego.

27. Prowizja od udzielonego kredytu zostanie zapłacona przez Zamawiającego przy wypłacie I transzy kredytu – w dniu uruchomienia I transzy.

28. Umowa może być zmieniona za zgodą obu Stron w formie aneksu, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

29. Przed sporządzeniem oferty Wykonawcy mogą zapoznać się w siedzibie Zamawiającego z następującymi dokumentami:

29.1. pozwolenie na budowę,

29.2. umowa na dokumentację techniczną,

29.3. projekt budowlany,

29.4. dokumentacja przetargowa na wyłonienie generalnego wykonawcy budowy i inspektora nadzoru budowlanego,

29.5. księgi wieczyste dla działek nr 2/2, 3/2, 4/2 i 6 ark. m. 58 położonych przy ul. Włosiankarskiej w Biłgoraju o łącznej powierzchni 4 767 m²,

29.6. wypis z Rejestru Gruntów dla wyżej wymienionych działek,

29.7. operat szacunkowy,

29.8. sprawozdanie finansowe za rok kończący się na dzień 31.12.2010 r. wraz z opinią biegłego rewidenta i raportem z badania sprawozdania finansowego

29.9. sprawozdanie finansowe za rok kończący się na dzień 31.12.2011 r. wraz z opinią biegłego rewidenta i raportem z badania sprawozdania finansowego

29.10. sprawozdanie finansowe za rok kończący się na dzień 31.12.2012 r. wraz z opinią biegłego rewidenta i raportem z badania sprawozdania finansowego

29.11. zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek do ZUS,

29.12. zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach,

29.13. opinia Banku obsługującego Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Biłgoraju,

29.14. odpis z KRS Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Biłgoraju,

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
66110000, 66113000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacje o opcjach

II.2.3) Informacje o wznowieniach

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Wykonawca starający się o zamówienie jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

1. Wysokość wadium

10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275 j.t., z późn. zm.).

Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

a) Wadium należy wnieść najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

b) W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania kwoty wadium na podanym poniżej przez Zamawiającego rachunku bankowym. Zaleca się, aby do oferty Wykonawcy załączyli kopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej (kopię potwierdzenia przelewu).

c) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego prowadzone w Banku:

PKO BP SA o/Biłgoraj

50 1020 5385 0000 9102 0002 6989.

d) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – Kredyt TBS Biłgoraj”.

- e) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt X.2 SIWZ dokument wadium w formie oryginału należy dołączyć do oferty.
- f) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
- g) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a ustawy, tj.:

Beneficjentem wskazanym w gwarancji/poręczeniu musi być TBS Sp. z o.o. ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj.

4. Zwrot wadium

Zamawiający zwraca wadium:

- a) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku zatrzymania wadium wynikającego z art. 46 ust 4a ustawy.
- b) Niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- c) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. X.4.a) jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Utrata Wadium

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego lub Komisji Nadzoru Finansowego na działalność banku, o którym mowa w art.36 ustawy z dn. 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz.665 z późn. zm.). Warunek posiadania

wymaganych zezwoleń zostanie spełniony również w przypadku gdy działalność banku prowadzona jest na podstawie ustawy sejmowej lub jeśli powstał on w wyniku przekształcenia banku państwowego.

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający nie wyznacza i nie dokonuje opisu tego warunku. Zamawiający uzna, jego spełnienie w oparciu o treść złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia druk Nr 2 do SIWZ.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający nie wyznacza i nie dokonuje opisu tego warunku. Zamawiający uzna, jego spełnienie w oparciu o treść złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia druk Nr 2 do SIWZ.

4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Zamawiający nie wyznacza i nie dokonuje opisu tego warunku. Zamawiający uzna, jego spełnienie w oparciu o treść złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia druk Nr 2 do SIWZ.

5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1- ustawy Prawa zamówień publicznych.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy P.z.p. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca w celu jego potwierdzenia przedłoży:

5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego druk nr 3 do SIWZ;

5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.8. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy - załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Do formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia: w formie oryginału:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi Załącznik nr 2
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy
 - a) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 - załącznik nr 3 do SIWZ.
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - h) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy - załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie.

2. Pozostałe wymagane dokumenty

- a. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ.
- b. Pełnomocnictwo, dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3. Informacja o dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne

Od podmiotów zagranicznych wymagane są takie same dokumenty jak wymagane od podmiotów krajowych, z uwzględnieniem poniższych zastrzeżeń:

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) pkt. VIII.2 lit. b) – d) i f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt VIII.2 lit. e) i g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;

3. Dokumenty, o których mowa w pkt VIII.3.2.a) tiret pierwsze i trzecie oraz pkt. VIII.3.2.b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokument, o którym mowa w pkt. VIII.3.2.a) tiret drugie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VIII.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie:

a. dokumenty wymienione w pkt. VIII.2. b - f, muszą być złożone odrębnie dla każdego z Wykonawców.

b. oświadczenie wymienione w pkt. VIII. a Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców odrębnie).

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: j/w

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

j/w

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP.271.1.2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

20.3.2014

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 20.3.2014 - 10:10

Miejscowość:

TBS Sp z o.o., ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Projekt umowy jest sporządzany przez oferenta i musi zawierać wszystkie propozycje złożone w ofercie,
2. W umowie należy ująć również zapisy dotyczące określenia przedmiotu zamówienia określone w niniejszej SIWZ. W przypadku wykorzystania kredytu w innej wysokości strony dokonają zmiany umowy aneksem, który ostatecznie ustali harmonogram spłaty kredytu. Sposób naliczania odsetek oraz wszystkie dodatkowe prowizje i opłaty nie ulegną zmianie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

6.2.2014